

audatis[®] **MANAGER**

Kurzanleitung: E-Learning

**Für Mitarbeiter zur Nutzung des E-Learning
im audatis PORTAL**

Gültig ab Version 1.9.8.6

1 Erste Schritte

1.1 Sie haben eine Einladung zum audatis PORTAL per E-Mail erhalten

Klicken Sie auf den in der E-Mail enthaltenen Link zum **Aktivieren** Ihres Logins. Danach wird die Aktivierungsseite des audatis PORTAL aufgerufen und Ihr Aktivierungscode ist bereits vorbefüllt:



Abbildung 1: Aktivierungscode und Passwort eingeben

Sie müssen jetzt ein neues Passwort eingeben und dieses einmal korrekt wiederholen, bevor Sie auf „Neues Passwort speichern“ klicken.

Dabei wird mit Beginn der Passworteingabe rechts ein Hilfefenster mit den hinterlegten Passwortregeln Ihrer Organisation eingeblendet und ein Farbbalken zeigt an, ob ein ausreichend sicheres Passwort gewählt wurde. Erst mit einem grünen Balken unter dem Passwort kann dieses gespeichert werden:

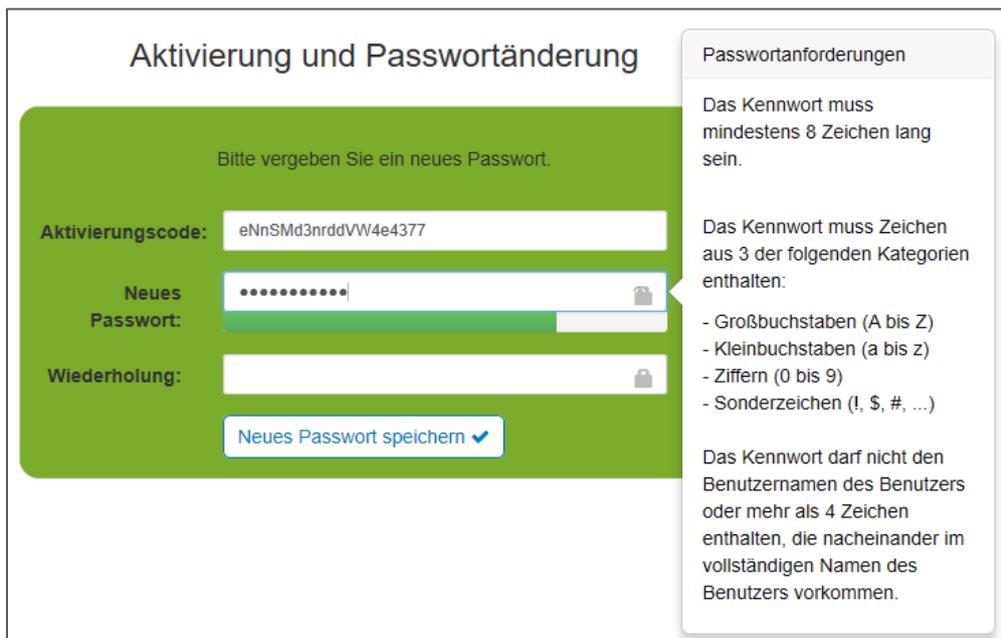


Abbildung 2: Neues Passwort vergeben

Wichtig: Ihr „Login“ ist üblicherweise **identisch mit Ihrer E-Mail-Adresse**. Haben Sie keine eigene (dienstliche) E-Mail-Adresse siehe Kapitel 2.1.2.

1.2 Sie haben eine Einladung zum audatis PORTAL per Ausdruck erhalten

Geben Sie in einem Webbrowser die im Schreiben genannte Webadresse (URL) ein und klicken Sie auf der Startseite den Button „Konto aktivieren“ an:

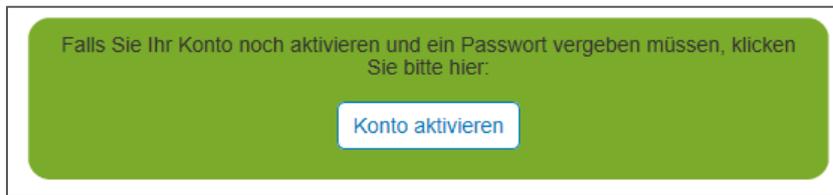


Abbildung 3: Login manuell aktivieren

Tragen Sie im folgenden Fenster wie in Abbildung 1 dargestellt Ihren **im Schreiben angegebenen Aktivierungscode** ein und vergeben Sie ein neues Passwort (siehe Abbildung 2).

Wichtig: Ihr „Login“ ist in diesem Fall **eine Buchstaben-Zahlenkombination**, welche Sie in obigem Schreiben mitgeteilt bekommen haben und **nicht** Ihre E-Mail-Adresse.

1.3 Ihre erste Lerneinheit starten

Um eine Lerneinheit anzuschauen, klicken Sie nach dem Login auf der Startseite den jeweiligen Link der Lerneinheit an, um diese zu starten. Anschließend landen Sie in der ersten Lektion des ersten Kapitels dieser Lerneinheit und bekommen die hierfür vorgesehenen Inhalte angezeigt:

Einführung

Grundlagen

Wichtige Grundregeln

Maßnahmen zum Datenschutz

Der Datenschutzbeauftragte

Datenschutzverstöße

Abschluss

Herzlich Willkommen

Lieber Benutzer,

herzlich Willkommen zu dieser Basiseinheit zum Thema Datenschutz.

Da Sie im beruflichen Alltag regelmäßig Umgang mit personenbezogenen Daten haben, ist Ihr Arbeitgeber gesetzlich verpflichtet, Sie regelmäßig mit den Anforderungen des Datenschutzes vertraut zu machen. Um dies so flexibel wie möglich zu gestalten, wurde hierfür die moderne Form der Wissensvermittlung im Rahmen dieses E-Learning-Tools ausgewählt.

Um alle multimedialen Inhalte zu sehen und zu hören, benötigen Sie einen Lautsprecher oder Kopfhörer an Ihrem Endgerät. Liegt dieser nicht vor, können auch die Untertexte in den Videos aktiviert werden. Diese Lerneinheit kann am PC sowie auf einem Smartphone oder Tablet durchgeführt werden.

Hinweis: Die Bearbeitung inkl. Test dauert im Schnitt ca. 35-45 Minuten.

Beginnen Sie mit dem Inhalt:
Klicken Sie nun auf den Button "weiter", um mit der Lektion zu starten.

Test starten

Lerneinheiten

weiter

Abbildung 4: Aufbau einer Lerneinheit

1.3.1 Abschlusstest durchführen

Sobald Sie die Inhalte durchgearbeitet haben oder das Gefühl haben, bereit für den Lerntest zu sein, klicken Sie unten auf „Test starten“ oder direkt über die Startseite auf den „Doktorhut“ in der Spalte „Test“:

Ihnen werden hier nochmal ein paar Hinweise zum Test gegeben und über den grünen Button „Ja, ich möchte mit dem Test beginnen“ können Sie den Lerntest starten.

Haben Sie alle Fragen beantwortet, starten Sie die Auswertung bitte über den Button: „Test abschließen“:

5 / 5

Welche Maßnahmen können der Datenschutzrechtlichen Weitergabekontrolle zugeordnet werden?

- Kopien anfertigen
- https
- ZIP Verschlüsselung

[← zurück](#) [Test abschliessen](#)

Es ist zu gewährleisten, dass personenbezogene Daten bei der elektronischen Übertragung oder während ihres Transports oder ihrer Speicherung auf Datenträger nicht...

Abbildung 5: Alle Fragen wurden beantwortet

Sie sehen dann das Testergebnis. Anschließend können Sie sich entweder die Testauswertung anschauen oder auf die Startseite zurückkehren.

Haben Sie den Lerntest bestanden, können Sie zusätzlich Ihr Teilnahmezertifikat als PDF-Dokument herunterladen.

Bei einem nicht bestandenen Lerntest können Sie den Lerntest so oft durchführen, bis Sie die Mindestanzahl an korrekt beantworteten Fragen erreicht haben.

2 Mitarbeiterhandbuch, häufige Fragen und Probleme

In unserem umfangreicheren Mitarbeiterhandbuch E-Learning werden zusätzlich zu den hier schon erwähnten Hilfestellungen zusätzliche Informationen gegeben und häufige Fragen und Probleme beantwortet.

Sie finden das Mitarbeiterhandbuch in unserer Wissensdatenbank unter:

<https://support.ds-manager.com/live/>